



Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján
pályázatot hirdet

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat Humánpolitikai Osztály

Humánpolitikai ügyintéző

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1145 Budapest, Columbus utca 17-23.

Ellátandó feladatok:

Humánpolitikai adminisztrációs feladatok elvégzése. Havi rendszerességgel érkező munkaidő-nyilvántartások, teljesítésigazolások érkeztetése, ellenőrzése, és nyilvántartások vezetése. Szabadságok nyilvántartása, rögzítése személyügyi rendszerben. Rendszeres és eseti adatszolgáltatások készítése. Személyi anyagok irattározása, egyéb munkaügyi iratok, nyilatkozatok karbantartása. Havi bérszámfejtés folyamatainak támogatása. Határidők figyelése, javaslattétel humánpolitikai adminisztrációs folyamatok optimalizálására.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Feladatkörében ellátja a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat, Humánpolitikai Osztályának tevékenységével kapcsolatos előkészítési és

HR adminisztrációs feladatait, munkájával támogatja az osztály tevékenységét.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései, a(z) Közzszolgálati Szabályzat, Cafetéria Szabályzat rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Középfokú vagy szakirányú felsőfokú végzettség,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közigazgatási gyakorlat,
- Humánpolitikai területen szerzett tapasztalat,
- Munkajogi ismeretek,
- Pályakezdők jelentkezését is várjuk.

Elvárt kompetenciák:

- Precíz, pontos, önálló munkavégzés,
- Kiváló problémamegoldó készség,
- Csapatmunkára nyitott, együttműködő személyiség,
- Határidők betartása.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai fényképes önéletrajz,
- motivációs levél,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolatai,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a pályázati anyagában közölt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben történő kezeléséhez hozzájárul,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (sikeres pályázat esetén).

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 3.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Harmados Éva részére a harmados.eva@mbfsz.gov.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beküldött pályázatok alapján kiválasztásra kerülnek azok a személyek, akik interjún vesznek részt, majd a pályázatok benyújtásának határidejét követő 10 napon belül elnöki döntésre kerül sor.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. október 13.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- A Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat honlapja

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A benyújtott pályázati anyagok az elbírálásra előírt 10 napos határidőt követő 15 munkanapon belül megsemmisítésre kerülnek, valamint az elektronikus nyilvántartásból törlésre kerülnek. Jelen pályázati felhívás a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat honlapján került hivatalosan közzétételre. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni. Tájékoztatjuk a jelentkezőket, hogy a pályázat nyertesének orvosi alkalmassági vizsgálatnak kell magát alávetnie.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.mbfisz.gov.hu honlapon szerezhethet.